

令和3年 10月5日

日本薬科大学 教務課

第107回薬剤師国家試験 受験手続き案内（卒業生用）

1 はじめに

- (1) 受験手続きは卒業生一人一人が実施することになります。その際は厚生労働省ホームページを確認して下さい。

URL : https://www.mhlw.go.jp/kouseiroudoushou/shikaku_shiken/yakuzaishi/

- (2) 受験手続きで不明の点があれば、教務課までお問合せ下さい。

2 受験に関する書類（提出する書類）

① 受験願書

② 写真(受験写真用台紙に貼付し、卒業大学等で本人確認（刻印）を受けたもの)

③ 返信用封筒(受験票送付用)

- ・縦23.5cm×横12cmの封筒（定型封筒：長形3号）を各自で準備すること
- ・表面に郵便番号・宛先を記載、529円切手を貼付し、「書留」を表示すること

④ 卒業証明書（国家試験用） ※国家試験受験専用の卒業証明書が必要です。

⑤ 上記の他、受験に伴う配慮を希望する者は令和3年11月29日（月）までに「国家試験の受験に伴う配慮事項申請書」を薬剤師国家試験運営本部事務所に郵送にて提出する必要があります。

※ 本部事務所（東京）は住所変更されています。ご注意ください。

3 受験願書、受験写真用台紙、卒業証明書、記入要領等の入手

(1) 全 般

ア 本学または薬剤師国家試験運営本部事務所から、郵送または直接受け取りにより入手できます。※新型コロナウイルス感染拡大防止のため、郵送を推奨しています。

イ 2021年9月卒業生は、請求不要です。（10月中旬以降に指定住所に郵送）

(2) 本学からの入手要領（郵送）

ア 受験願書、受験写真用台紙、卒業証明書、記入要領等の一式を郵送しますので、卒業証明書発行手数料（現金100円）を現金書留で郵送して下さい。

イ 現金書留に同封するもの（2点）

- ① 証明書等交付申請書【離籍者用】※ 大学HPからダウンロードできます。

URL : <https://www.nichiyaku.ac.jp/for-graduates/certificate-issuance/>

⇒申請書を印刷できない場合は、便箋等に申請書の必要事項を自由記載でも可

- ②：身分を証明するもの（運転免許証、パスポート等の写し）

※ 本学から卒業生へ郵送する時の封筒・切手は、大学側で準備します。

（3）本学からの入手要領（直接受け取り）

大学に来校する場合は、事前連絡を必須とし、来校3日前から検温を行うとともに、

当日 37℃以上の場合は来校をご遠慮ください。（当日、正門での検温にご協力ください。）

ア 来校日を前日までに教務課に連絡してください。（スムーズに手続きできます。）

イ 当日は、以下の受付期間・時間・要領で、本人確認の上、受験願書と受験写真用台紙及び卒業証明書を教務課でお渡しします。

（ア）受付期間

10月以降、年内は12月24日（金）まで、年明けは1月5日（水）から

（イ）受付時間

平日は午前9時～午後4時30分、土曜日は午前9時～午後1時30分

（ウ）受付要領

- ・ 当日、身分を証明できるものを携行して下さい。また写真（規定されたもの）を携行すれば、写真の本人確認も実施できます。（後述）
- ・ 代理人が手続きを行う場合は、受験者及び代理人を証明出来るものが必要です。（代理人は運転免許証等で確認できます。受験者の証明はコピーで可）

（エ）今年度の日薬祭（11月7日（日））はオンライン開催のため、教務課での手続きは実施できません。

（4）薬剤師国家試験運営本部事務所からの入手

厚生労働省ホームページの「第107回薬剤師国家試験の施行」を確認してください。

（ただし卒業証明書については本学から入手することが必要です。）

4 写真の本人確認（受験写真用台紙に貼付）

（1）全 般

写真が受験者本人と相違ない旨の確認（写真に刻印）は本学において実施しますが、この方法を取り難い場合は、薬剤師国家試験運営本部事務所又は試験地を管轄する薬剤師国家試験運営臨時事務所においても実施することができます。

（2）本学において実施する方法（郵送）

ア 願書等を郵送により入手された卒業生には、白色と緑色の2つの封筒を同封しています。（ともに縦 23.5 cm×横 12 cmの定型封筒）

イ 本学に郵送する際は、白色の封筒（本学への郵送用）を使用し、簡易書留（404 円切手を貼付）で郵送してください。**郵送の受付期限は、令和3年12月17日（木）必着とします。**

ウ 白色の封筒（本学への郵送用）には、以下を同封ください。

（ア）受験写真用台紙（必要事項を記載し、写真を糊付けしたもの）

（イ）緑色の封筒（返送先住所・氏名・簡易書留（表記）を記載、**404 円切手を貼付したもの**）

※ 簡易書留は、基本料金(84 円)+320 円です。封内の重さで基本料金が変わるため、受験写真用台紙と返信用封筒以外は封入しないでください。

（3）本学において実施する方法（来校して実施）

大学に来校する場合は、事前連絡を必須とし、来校3日前から検温を行うとともに、**当日 37℃以上の場合は来校をご遠慮ください。（当日、正門での検温にご協力ください。）**

ア **来校日を前日までに教務課に連絡してください。（スムーズに手続きできます。）**

（ア）受付期間

10 月以降、年内は 12 月 24 日（金）まで、年明けは 1 月 5 日（水）から

（イ）受付時間

平日は午前 9 時～午後 4 時 30 分、土曜日は午前 9 時～午後 1 時 30 分

（ウ）受付要領

- ・ 当日、身分を証明できるものを携行して下さい。
- ・ 代理人が手続きを行う場合は、受験者及び代理人を証明出来るものが必要です。

(代理人は運転免許証等で確認できます。受験者の証明はコピーで可)

- (エ) 今年度の日薬祭(11月7日(日))はオンライン開催のため、教務課での手続きは実施できません。

※新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から、郵送による手続きを推奨しています。

- (4) 薬剤師国家試験運営本部事務所又は試験地を管轄する薬剤師国家試験運営臨時事務所において実施する方法

訪問する場合、郵送する場合ともに受験願書と併せて入手した「記入要領」を確認してください。

※新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から、郵送による手続きが推奨されています。

5 受験に関する書類(提出書類等)の提出

受験者ごと、出願受付期間内(令和4年1月4日(火)～1月14日(金))までに提出してください。

- (1) 受験に関する書類を郵送する場合

薬剤師国家試験運営本部事務所に書留郵便で提出する。

※ 本部事務所(東京)は住所が変更されています。ご注意ください。

- (2) 受験に関する書類を直接持参する場合

薬剤師国家試験運営臨時事務所に提出する。

(土曜・日曜、祝日を除く。受付時間:午前9時～12時、午後1時～5時)

※ 臨時事務所(東京都)は住所が変更されています。ご注意ください。

※新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から、郵送による手続きが推奨されています。

6 問い合わせ先

〒362-0806 埼玉県北足立郡伊奈町小室10281

日本薬科大学 教務課(小畑、柳川)

電話:048-721-6147(教務課直通) Fax:048-721-6489(教務課)