【 日本国内 】

2027年度

外国人留学生〔一般〕選抜試験要項

日本薬科大学
NIHON PHARMACEUTICAL UNIVERSITY

お茶の水キャンパス ・ さいたまキャンパス

アドミッションポリシー

薬学部　薬学科（6年制）

学園の建学の精神「個性の伸展による人生練磨」を基本理念とし、薬学科の教育目標を達成するために、多様な選抜を実施することにより、以下の資質をもつ者を受入れる。

1. 高等学校の教育課程を幅広く修得しており、理科系科目（化学、数学、物理、生物）の基礎的な内容を身につけている。
2. 身の周りの問題について、知識や情報をもとにして、筋道を立てて考え自分なりの結論を導き、説明することができる。
3. 薬剤師となって、社会に貢献したいという明確な目的意識と意欲がある。
4. 入学前教育として求められる、必要な基礎的な知識を身につけるためのプログラムに最後まで取り組むことができる。

薬科学部　医療ビジネス薬科学科（4年制）

学園の建学の精神「個性の伸展による人生練磨」を基本理念とし、医療ビジネス薬科学科の教育目標を達成するために、多様な選抜を実施することにより、以下の資質をもつ者を受入れる。

1. 高等学校の教育課程を幅広く修得しており、特に国語、数学、理科、英語の基礎的な内容を身につけている。
2. 身の周りの問題について、知識や情報をもとにして、筋道を立てて考え自分なりの結論を導き、説明することができる。
3. 医療ビジネス薬科学科の知識や経験を持って、社会に貢献したいという明確な目的意識と意欲がある。
4. 入学前教育として求められる、必要な基礎的な知識を身につけるためのプログラムに最後まで取り組むことができる。

※本学では医療に関わる大学である事を強く認識してもらうために、大学構内およびその周辺では禁煙としています。

個人情報の取り扱いについて

●受験生の個人情報の取扱いについて

入学願書へ記載した個人情報については、入学試験から入学に至る一連の業務に利用し、入学者については学籍管理にも利用いたします。

1. 学部、学科、課程、定員

学 部	学 科・コース	課 程	定 員
薬科学部	医療ビジネス薬科学科 ＜お茶の水キャンパス＞ ヘルスケアサイエンス専攻・医療データサイエンス専攻・コスメティックサイエンス専攻 ＜さいたまキャンパス＞ スポーツメディカルサイエンス専攻・食品サイエンス専攻	4年制	120名

※専攻は入学後に選択します。ただし、出願時に医療ビジネス薬科学科・お茶の水キャンパス（ヘルスケアサイエンス専攻・医療データサイエンス専攻・コスメティックサイエンス専攻）、医療ビジネス薬科学科・さいたまキャンパス（スポーツメディカルサイエンス専攻・食品サイエンス専攻）のキャンパス選択が必要です。

※薬学部薬学科（6 年制）を希望している方は、総合型選抜・一般選抜試験にて受験してください。また、薬科学部医療ビジネス薬科学科（4 年制）において、一般選抜試験にて受験を希望される方は、本学公式サイトの総合型選抜・一般選抜試験学生募集要項をご覧ください。

ご不明な点がございましたら、お問い合わせください。

2. 入学時期

4 月学年始め

3. 出願資格

外国の国籍を有し、8 年以上を外国の学校で修学および在住し、次の各号に該当する者

（1）外国において、日本における 12 年間の学校教育に相当する教育課程を修了した者

（2）文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者

（3）外国において実施される大学入学資格検定に合格した者

（4）外国において、高等学校に対応する学校の課程を修了した者で、指定の教育施設において日本の大学に入学するための準備教育を行う課程を修了した者

（5）本学において、高等学校や大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者

4. 出願上の注意事項

（1）出願は Web 出願のみになります。本学公式サイト「Web 出願」より出願してください。

（2）入学後在留資格を留学ビザに変更していただきます。

（3）出願先：〒 362-0806 埼玉県北足立郡伊奈町小室 10281
日本薬科大学 アドミッションオフィス

（4）出願後、「住所」「電話番号」が変更となる場合は、下記まで必ず連絡をください。
日本薬科大学：0120-71-2293　　TEL 直通：048-721-6651

5. 選抜方法・入試日程

外国人留学生〔一般〕選抜「医療ビジネス薬科学科」

◆出願資格を満たしている者

試　験　内　容	
医療ビジネス薬科学科	書類審査、面接（10 分程度)、日本語試験 (N2 レベル)

◆出願期間・試験日・合格発表・入学手続締切日

募集区分	出願受付期間	試　験　日	合格発表	入学手続締切
Ⅰ　期	9月1日(火)～ 9月18日(金)	9月26日(土)	11月 1日(日)	11月27日(金)
Ⅱ　期	10月 1日(木)～10月28日(水)	11月 1日(日)	11月 6日(金)	11月27日(金)
Ⅲ　期	11月10日(火)～12月16日(水)	12月 20日(日)	12月27日(日)	1月 15日(金)
Ⅳ　期	1月 12日(火)～ 3月12日(金)	出願後2週間以内 随時	試験後2週間以内	発表後3週間以内

備　　考	出願条件（以下の項目に該当する者） ・原則として、独立行政法人国際交流基金と公益財団法人日本国際教育支援協会が実施している日本語能力試験で N2 相当の者。または、独立行政法人日本学生支援機構が実施している日本留学試験（日本語）で 200 点以上の者、株式会社専門教育出版が主催する日本語 NAT-TEST で 2 級以上の者。 ※検定試験の結果をお持ちではない場合には、お問い合わせください。 ・本学の理念・教育方針および教育内容を十分に理解し、自己の目標達成のための勉学に強い意欲を持つ者。 〈郵送の場合〉 出願書類を郵送する場合は、Web 出願時に出力したラベルを角 2 封筒に貼りつけの上、締切日必着で届くようにしてください。 〈持参の場合〉 持参の場合は、締切日まで平日9:00～16:00(土曜日は9:00～14:00)の間、さいたまキャンパス　アドミッションオフィスで受け付けます。(日・祝日除く)

◆試験会場

東　京	お茶の水キャンパス	東京都文京区湯島 3-15-9	03-5812-9011

◆試験時間割

集　合　時　間	9:30(時間厳守)
受験上の注意事項	9:40～9:50
日 本 語 試 験	10:00～11:00
面　　接	11:10～

6. 検定料

検定料　￥35,000

※出願は Web 出願のみ受付しています。詳細は P6 をご覧の上、出願してください。

7. 出願書類

◆出願時に提出する書類は以下のとおりです。
Web 出願の手続き終了後、下記の書類を一括して封筒に入れて提出してください。
本学所定の用紙については Web 出願サイトよりダウンロードが可能です。

提　出　書　類	備　　考
(1) 履　　歴　　書	・本学所定の用紙に日本語で記入してください。
(2) 高等学校成績証明書（母国の高校）	・出身高等学校またはこれに相当する学校の成績証明書で、原本を提出してください。（但し、写しであっても、公証書があるものは可とします） ※日本語訳を添付してください。［日本語訳に証明印（学校もしくは大使館等）を捺印してください］
(3) 高等学校卒業証明書（母国の高校）	・卒業証明書の原本を提出してください。（但し、写しであっても、公証書があるものは可とします） ※日本語訳を添付してください。［日本語訳に証明印（学校もしくは大使館等）を捺印してください］
(4) 日本語学校等の修了（見込み）証明書および成績証明書	・日本語学校および専門学校等に在籍した者のみ。（出席状況を記載したもの）
(5) 住 民 票 の 写 し	・市区町村長が発行したもので、在留資格及び在留期間が明記されたもの。※マイナンバー（個人番号）が記載されていないもの。
(6) 在留カードの写し	・日本に居住していて在留カードをお持ちの受験生は、表と裏をコピーして提出してください。
(7) パスポートのコピー	・出願時に有効なパスポートの氏名・生年月日、パスポート番号・写真、有効期限のページをコピーして提出してください。

提出書類	備考
(8) 日本語能力試験 日本留学試験 に関する書類	・日本語能力試験の受験者は、合否結果通知書のコピー。日本留学試験の受験者は、成績通知書のコピー。 日本語 NAT-TEST の受験者は、合格証のコピー。 ※上記のどちらかを提出してください。 検定試験の結果をお持ちではない場合には、お問い合わせください。
(9) 経費支弁書 その他添付書類	・本学所定の用紙に日本語で記入してください。 添付書類は、学費等の支弁可能な本人もしくは保護者等の「銀行残高証明書」等で、一年間の学費・生活費相当額が記載されているもの。

不明な点がある場合は、下記までお問い合わせください。
日本薬科大学：0120-71-2293　　TEL 直通：048-721-6651

8. 合格発表

(1) 合格発表日 10:00 より、本学公式サイトにて選考結果（合否）発表を行います。
(2) 合格通知は郵送いたしません。合否発表のページより、合格通知をダウンロードできます。
(3) 電話による合否の問い合わせには応じられませんのでご了承ください。

9. 入学手続き

(1) 合格者は「合格通知書」が合否発表ページよりダウンロードできます。また、合格者には学納金の納入についてお知らせします。学納金の納入は、定められている入学手続き締切日までに完了してください。入学手続完了者 には「入学許可書」を郵送します。
(2) 定められた期日までに入学手続きを完了しない場合は、入学辞退とみなしますので、予めご了承ください。
(3) 入学手続きをした者が、入学辞退をする場合は「入学許可書」を返還してください。入学辞退手続きがない場合は、入学するものと見なされます。

10. 学納金

※外国人留学生〔一般〕の合格者は、初年度「一般生」となります。

■薬科学部 医療ビジネス薬科学科

区分	科目	初年度	2 年次以降
一般生	入学金	300,000	-
	授業料	1,100,000	1,100,000
	教育充実費	100,000	100,000
	施設充実費	100,000	100,000
	合計	1,600,000	1,300,000
特別奨学生 S ※ 2 年次以降、成績により再選抜の機会あり	入学金	300,000	-
	授業料	550,000	550,000
	教育充実費	100,000	100,000
	施設充実費	100,000	100,000
	合計	1,050,000	750,000
特別奨学生 A ※ 2 年次以降、成績により再選抜の機会あり	入学金	300,000	-
	授業料	700,000	1,000,000
	教育充実費	100,000	100,000
	施設充実費	100,000	100,000
	合計	1,200,000	1,200,000
特別奨学生 B ※ 2 年次以降、成績により再選抜の機会あり	入学金	300,000	-
	授業料	800,000	1,100,000
	教育充実費	100,000	100,000
	施設充実費	100,000	100,000
	合計	1,300,000	1,300,000

分割納入方法（2分割）

医療ビジネス薬科学科（4年制）初年度　（単位：円）

区分	入学手続時	10月	合計
一般生	950,000	650,000	1,600,000
特別奨学生S	675,000	375,000	1,050,000
特別奨学生A	750,000	450,000	1,200,000
特別奨学生B	800,000	500,000	1,300,000

2年次以降　（単位：円）

区分	4月	10月	合計
一般生	650,000	650,000	1,300,000
特別奨学生S	375,000	375,000	750,000
特別奨学生A	600,000	600,000	1,200,000
特別奨学生B	650,000	650,000	1,300,000

※ 特別奨学生は、2 年次以降、学業成績に基づいて再び特別奨学生として選抜される機会があります。

※一括納入の場合、初年度は入学手続時に、2年次以降は4月に納入となります。分割納入の場合、8月ごろ大学より後期学納金のご連絡をします。

※学納金とは別に委託徴収費として、後援会費（年額15,000円）、学友会費（年額10,000円）、「学生教育研究災害傷害保険」および「学研災付帯賠償責任保険」の保険料（4年分4,730円）を納入していただきます。

※教育職員免許状取得の希望を申請する者は、教職課程履修費（1年次年額8,000円、2～4年次年額15,000円）、介護等体験費用年額15,000円を納入いただきます。申請方法、納入時期等詳細については、入学後、教職課程ガイダンスにてご確認ください）。

※上記納入金以外に、教科書代などが別途必要になります。

なお、金額は令和８年度実績に基づくものであり、今後変更となる場合がございますので予めご了承ください。

11.Web 出願

Step1　出願ページへアクセス

https://nihonyakka.campus-p.jp/entry/

※８月中旬以降、ご利用が可能です。

本学所定用紙については、こちらからダウンロードが可能です。

Step2　ユーザー登録

パソコン・スマートフォン・タブレット等で、基本情報を入力し、ユーザー登録を行ってください。ユーザー登録をするとマイページが作成されます。

※ユーザー登録をするメールアドレスは、その後の連絡に使用するものになりますので、常に受信できるメールアドレスをご登録ください。

Step3　出願

マイページにログインし、「出願」ボタンより手続きを行ってください。画面の流れに沿って、入力を進めてください。

※出願写真につきましては、顔写真アップロード機能をご利用ください。なお、入学後、学生証等で使用されますのでご了承ください。

Step4　検定料の支払い

出願情報の入力完了後に検定料の支払い方法を選択します。

※クレジットカードの場合は、申込み完了と同時に入金が確定します。コンビニ・ペイジーの場合は、所定の方式にて支払いすることで入金が確定します。詳しくは、Web 出願ガイダンスページをご確認ください。

Step5　必要書類と宛名ラベルの印刷

手続きが完了し、入金が完了するとラベルを印刷できます。

※出願期間前でも推薦書ほか書類を印刷又はダウンロードが可能です。

Step6　書類の郵送

Web 出願ガイダンスページの「必要書類一覧」を確認して、市販の封筒に宛名ラベルを貼り、必要書類を郵便局窓口から速達の簡易書留で送付してください。（締切最終日消印有効）

Step7　受験番号発行・受験票の印刷

大学で出願書類を確認、確認終了後に受験票発行のメールが送付されます。マイページにログインすると受験票が印刷できるようになっております。受験票を印刷し、入学試験当日に持参してください。

12.Web 合否

Step1　合否発表サイトへアクセス

https://nihonyakka.campus-p.jp/look/

※合格発表は、合格発表日の午前 10 時からとなります。期間内であれば何度でも確認が可能です。

Step2　試験区分と受験番号を入力

合否を参照したい入学試験区分を選択し、受験番号とパスワードを入力してください。

※パスワードは、生年月日です。（例：2008年8月31日生まれ→20080831）

Step3　合否確認

入力された受験番号の合否が表示されます。
合格の場合、合格通知をダウンロードすることができます。
また、学納金の納入についてお知らせをします。

【注意】

記載期間外、受験番号またはパスワード違いの場合は、エラーメッセージが表示されます。
ログインは、合格発表時刻になってから行ってください。
合格発表は、実際に試験を受けた方の結果を表示します。出願しても受験しなかった場合には、正しい受験番号とパスワードを入力してもエラーメッセージが表示されます。電話・電子メールなどで、受験番号、パスワード、合否に関する問い合わせには、セキュリティ上、応じかねますのでご了承ください。

Step4　学納金の納付

期日までに学納金の納付をすることで、入学手続きが完了となります。
ダウンロードした振込用紙もしくはインターネットバンキング、海外からのシステム手続での納付が可能です。
振込用紙やインターネットバンキングからのお振込みの際は、振込依頼人名を受験番号と受験者氏名にしてください。

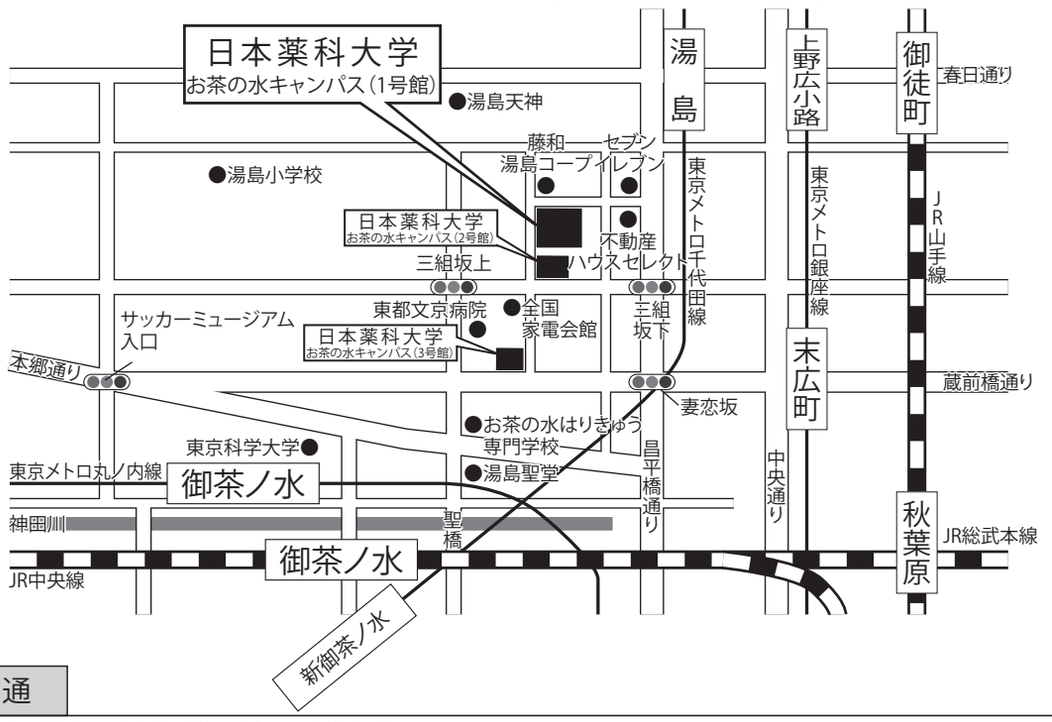
Step5　入学手続き

学納金の納付後､数日で「入学手続完了」のメールが出願時の登録アドレスに送付されます。
その後、入学許可書等を郵送にて送付します。

13. 入学試験場地図

【お茶の水キャンパス（1号館）】

〒113-0034 東京都文京区湯島3丁目15-9
☎ (03) 5812-9011（代）



交　通

●東京メトロ「湯島駅」（千代田線）5番出口から徒歩2分
※5番出口には代々木上原方面は一番前の車両が、綾瀬方面は一番後ろの車両が便利です。
●JR「御茶ノ水駅」（中央・総武線）聖橋口から徒歩10分　●東京メトロ「御茶ノ水駅」（丸ノ内線）「新御茶ノ水駅」（千代田線）から徒歩10分
●JR「御徒町駅」から徒歩10分　●JR「上野駅」「秋葉原駅」から徒歩15分

NIHON PHARMACEUTICAL UNIVERSITY 2027

アドミッションオフィス

FreeDial 0120-71-2293

FAX. 048-721-6718

nyushi@nichiyaku.ac.jp

日本薬科大学

〒362-0806　埼玉県北足立郡伊奈町小室10281（さいたまキャンパス）

〒113-0034　東京都文京区湯島3丁目15-9　（お茶の水キャンパス）

https://www.nichiyaku.ac.jp